



Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

OSSERVATORIO AMBIENTALE

“PORTO DI LIVORNO”

Verbale n. 1 - Riunione del 15 ottobre 2024

In data 15 ottobre 2024, alle ore 17:00, si è tenuta (in modalità videoconferenza) la riunione di insediamento dell'Osservatorio Ambientale “PORTO DI LIVORNO”.

Alla riunione risultano presenti:

	AMMINISTRAZIONE RAPPRESENTATA	PRESENTE	ASSENTE
Ing. Massimo Nicosia (Presidente)		✓	
Dott. Calogero Carapezza	MIT	✓	
Ing. Sergio Vizioli	MIC	✓	
Dott. Lorenzo Galeotti	Regione Toscana	✓	
Dott. Geol. Pietro Rubellini	ARPA Toscana	✓	
Arch. Giuseppe Dell'Aquila	Comune di Livorno	✓	
Ing. Luca Marcinnò	Comune di Pisa	✓	
Arch. Andrea Porchera	Ente Parco regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli	✓	
Ing. Antonio Corbianco	MASE	✓	
Ing. Esmeralda Tuccimei	MASE	✓	
Ing. Riccardo Caschera (segretario)	MASE	✓	

Per l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale nella seconda parte della seduta è presente:

- Dott. Luciano Guerrieri, Presidente AdSP MTS / Commissario Straordinario Darsena Europa.

- Dott.ssa Roberta Macii, Dir. Gare e Contratti AdSP MTS / Vice Comm. Darsena Europa.
- Ing. Enrico Pribaz, Dir. Infrastrutture AdSP MTS / RUP Darsena Europa.

Ordine del giorno:

1. Insediamento dell'Osservatorio;
2. Modalità funzionali e organizzative dell'Osservatorio;
 - a) orari incontri
 - b) luogo incontri

A seguire, con i rappresentanti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale:

3. Breve presentazione del progetto
4. Indicazioni sulle verifiche di ottemperanza già trasmesse al MASE (esito e valutazioni)
5. Indicazioni sulle verifiche di ottemperanza in programma
6. Adempimenti amministrativi
7. Varie ed eventuali.

Aprè i lavori il Presidente, ing. Nicosia, che introduce la riunione dando il benvenuto ai presenti, riferendo gli argomenti all'ordine del giorno e ricordando che nella seconda parte della riunione saranno trattati aspetti più tecnici con l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale.

Con l'ausilio di alcune slides l'ing. Nicosia spiega il funzionamento dell'Osservatorio Ambientale, organismo collegiale che svolge compiti di supporto al MASE per lo svolgimento delle attività previste dall'articolo 28, del decreto legislativo n. 152/2006, di verifica dell'ottemperanza alle condizioni ambientali stabilite nel provvedimento di VIA. Vengono inoltre illustrate le modalità di funzionamento dell'osservatorio.

Per maggiori dettagli, si rimanda alle citate slides che si allegano al presente verbale unitamente al testo del D.M. n. 220/2023.

Il presidente, infine, anticipa i successivi incontri in programma: nello specifico verrà convocata una seconda riunione, da fissarsi indicativamente per fine ottobre previa verifica delle preferenze, per l'approvazione del verbale della riunione odierna e l'ufficializzazione dell'insediamento dell'Osservatorio. Nel corso di tale incontro oltre alla condivisione di aspetti generali e alla verifica di eventuali criticità ovvero ad un'analisi della documentazione relativa al provvedimento di VIA pubblicata sul portale delle valutazioni ambientali del MASE, verrà fissata una successiva data per il sopralluogo nell'area di intervento.

Prima dell'intervento della Società proponente il Presidente lascia la parola ai membri dell'Osservatorio per un breve inquadramento dei rispettivi ambiti professionali e per suggerimenti sull'organizzazione dei lavori, facendo presente la possibilità di organizzare i futuri incontri anche in presenza.

Alle ore 17:30 viene invitata ad intervenire anche la Società proponente rappresentata dall'ing. Enrico Pribaz, RUP dell'appalto, dal Commissario dott. Luciano Guerrieri e dal vice Commissario dott.ssa Roberta Macii.

L'ing. Pribaz illustra lo stato del procedimento rappresentando che il progetto ha attualmente superato la procedura di Valutazione di Impatto Ambientale e di verifica delle condizioni ambientali relative

alla fase di progettazione esecutiva. Il progetto esecutivo è stato redatto ed è in fase di verifica da parte di un organismo preposto e sarà quindi oggetto di validazione da parte del RUP e di approvazione da parte del Commissario straordinario, attività che si prevede possano concludersi nel mese di dicembre.

Dopo aver illustrato lo stato del procedimento l'ing. Pribaz spiega gli elementi salienti dell'intervento, le attività già svolte e quelle previste e lascia la parola al Presidente dott. Guerrieri per un saluto ai membri dell'osservatorio.

Prende poi la parola la dott.ssa Roberta Macii che, prima di illustrare alcuni aspetti del progetto, spiega che sono in corso gli adempimenti amministrativi necessari al funzionamento dell'Osservatorio e informa che si provvederà a mettere a disposizione una sala presso la Stazione Marittima per gli incontri in presenza, a realizzare una pagina per l'osservatorio all'interno del sito del Commissario e a garantire il supporto amministrativo necessario. Nel merito l'ing. Caschera rappresenta la necessità di istituire una casella di posta elettronica certificata dell'Osservatorio e la dott.ssa Macii conferma che si provvederà in tal senso.

In riscontro a richieste dell'ing. Vizioli in ordine all'appalto, l'ing. Pribaz informa che trattasi di un appalto integrato aggiudicato per un importo di 376 milioni di euro oltre a 6 milioni di euro per gli oneri di sicurezza, finanziati in parte con fondi regionali, in parte con fondi CIPE e in parte con fondi del MIT, la durata del tempo utile contrattuale per l'ultimazione dei lavori è fissata in 1.700 giorni naturali e consecutivi; a seguito della Valutazione di Impatto Ambientale è stato redatto il progetto esecutivo in variante al progetto definitivo posto a base gara. Il quadro economico sarà integrato alla luce delle valutazioni svolte pertanto la documentazione progettuale depositata e resa disponibile presso il portale delle valutazioni ambientali del MASE sarà aggiornata con il progetto definitivo dopo la sua validazione ed approvazione.

Alla richiesta del dott. Rubellini di indicare un referente, quale supporto tecnico all'Osservatorio, la dott.ssa Macii rappresenta che questa attività sarà garantita dall'ing. Pribaz il quale aggiunge che sarà individuato un referente ed una apposita struttura per le operazioni e gli adempimenti afferenti il monitoraggio ambientale e le altre prescrizioni indicate nel provvedimento di VIA.

Relativamente alle prescrizioni ambientali l'ing. Nicosia segnala che nel provvedimento di VIA si fa riferimento ad un allegato B non presente nella documentazione pubblicata e chiede se è possibile far riferimento a quella indicata dal Comune di Livorno. L'ing. Pribaz conferma e aggiunge che la Commissione Tecnica del MASE ha inglobato detta tabella nel proprio parere. Nel merito, il dott. Galeotti informa di disporre della tabella in oggetto e che provvederà a fornirla ai membri dell'Osservatorio.

Ancora nel merito delle condizioni ambientali, l'ing. Caschera chiede di fornire chiarimenti circa l'istanza già presentata al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica che risulta parzialmente ottemperata e di indicare le successive istanze in programma. Sull'argomento l'ing. Pribaz rappresenta che la condizione non ottemperata è la n.11 relativa ad uno studio illuminotecnico che verrà redatto nel corso della fase di progettazione esecutiva con le successive attività di monitoraggio.

Relativamente all'organizzazione delle trasferte l'ing. Caschera chiede al Proponente di indicare un referente per tali attività. La dott.ssa Macii spiega che si provvederà a mettere a disposizione il personale necessario anche ad acquisire le informazioni per la gestione dei compensi che ciascun membro dell'Osservatorio dovrà fornire. Relativamente alle trasferte si provvederà al rimborso dei costi sostenuti individuando specifici livelli di riferimento tali da garantire il corretto utilizzo delle risorse pubbliche.

L'ing. Nicosia quindi, dopo aver verificato che non ci sono altri interventi da parte dei presenti, dichiara conclusa la riunione e ricorda che nella riunione successiva verrà letto e approvato il presente verbale che sarà redatto dall'ing. Caschera e condiviso con i presenti per eventuali contributi che dovranno pervenire entro 5 giorni lavorativi dalla ricezione.

La riunione termina alle ore 18:30

Il segretario verbalizzante

Ing. Riccardo Caschera

Il Presidente
Ing. Massimo Nicosia